

Положение об Общешкольном родительском комитете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общешкольном родительском комитете муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3» (далее – ОО) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года; Семейным кодексом РФ, а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение об Общешкольном родительском комитете (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность, определяет порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Общешкольного родительского комитета.

1.3. В соответствии с Уставом ОО в качестве органа общественного управления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, действует Общешкольный родительский комитет (далее - Родительский комитет), который созывается ежеквартально. В состав Родительского комитета входят представители родительских комитетов классов. Из членов Родительского комитета избирается председатель.

1.4. Родительский комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета — один год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.5. Родительский комитет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся ОО.

1.6. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.7. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и настоящим Положением. Также Родительский комитет класса руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора ОО и классных руководителей.

2. Задачи Родительского комитета

Деятельность Родительского комитета направлена на решение следующих задач:

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2. Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.3. Укрепление связей между семьей, ОО, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

2.4. Оказание ОО помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

2.5. Содействие ОО в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.

2.6. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ОО по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

2.7. Содействие ОО в определении направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств ОО, в определении перечня дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Содействие ОО в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

2.9. Содействие укреплению материально-технической базы ОО, совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции Родительского комитета

3.1. Родительский комитет принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией ОО, осуществляющей образовательную деятельность, организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации ОО.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации ОО, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам организации образовательной деятельности.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОО по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления ОО, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Родительского комитета

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОО и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать:
- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
 - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие:
- в разработке локальных актов ОО, осуществляющей образовательную деятельность;
 - в организации деятельности блока дополнительного образования детей.
- 4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ОО.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям, (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОО о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.7. Разрабатывать и принимать:
- положение о Родительском комитете;
 - планы работы комиссий Комитета.
- 4.8. Выбирать председателя Родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.
- 4.9. Принимать решения:
- о создании или прекращении своей деятельности;
 - создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
 - прекращении полномочий председателя Родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность Родительского комитета

Члены Родительского комитета ответственны:

- 5.1. За выполнение плана работы.
- 5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 5.4. Установление взаимодействия между администрацией ОО и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Родительского комитета

- 6.1. В состав Родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.
- 6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем ОО, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6.3. Заседания Родительского комитета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Комитета.
- 6.5. Решения Родительского комитета школы принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью Родительского комитета осуществляет его председатель, который:
- обеспечивает ведение документации Комитета;
 - координирует работу Комитета и его комиссий;

- ведет заседания Комитета;
- ведет переписку Комитета.

6.7. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.8. Свою деятельность члены Родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

7. Взаимоотношения

7.1. Родительский комитет в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором ОО по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами города – по вопросам в пределах своей компетенции.

8. Делопроизводство

8.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

8.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.

8.3. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на секретаря.

9. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей

9.1. В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников воспитательно-образовательной деятельности в ОО, осуществляющей образовательную деятельность, возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции от 08.12.2020 года «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

9.2. Правила привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей установлены Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

9.3. Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Родительский комитет, осуществляющей образовательную деятельность.

10. Ликвидация и реорганизация родительского комитета

10.1. Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

10.2. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета, может производиться по решению общего родительского собрания.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение о Родительском комитете является локальным нормативным актом ОО, принимается на общем родительском собрании школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение о Родительском комитете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.