

Рассмотрено и принято на  
общем собрании работников  
протокол № 1 от 25.08.2021г.

Утверждаю  
Директор МОУ СШ № 3  
\_\_\_\_\_ А.Н. Сурский  
приказ № 86/5 от 30.08.2021г

Согласовано  
Председатель первичной  
профсоюзной организации МОУ СШ № 3  
\_\_\_\_\_ Н.В. Зелева

## **Положение об Общем собрании работников**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3» (далее – ОО) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года, Трудовым кодексом РФ, а также Уставом ОО, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение об Общем собрании работников (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи, определяет состав и организацию, основные направления деятельности, делопроизводство Общего собрания работников, а также регламентирует подготовку и ход заседания Общего собрания работников.

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников ОО на участие в управлении ОО, осуществляющей образовательную деятельность, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.5. Общее собрание работников осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

1.6. Общее собрание работников работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОО, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с действующим законодательством РФ, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

### **2. Задачи Общего собрания работников**

2.1. Деятельность Общего собрания работников направлена на решение следующих задач:

2.1.1. Организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности ОО, осуществляющей образовательную деятельность, на высоком качественном уровне;

2.1.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития ОО, осуществляющей образовательную деятельность;

2.1.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития ОО;

2.1.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, развивающей и досуговой деятельности;

2.1.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды в ОО;

2.1.6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ОО, осуществляющей образовательную деятельность;

2.1.7. Помощь администрации в разработке локальных актов ОО;

- 2.1.8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции;
- 2.1.9. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной деятельности и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ОО;
- 2.1.10. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации ОО, осуществляющей образовательную деятельность, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 2.1.11. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ОО, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2.1.12. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции;
- 2.1.13. Внесение предложений о поощрении работников ОО;

### **3. Состав Собраний и организация его работы**

- 3.1. Общее собрание работников образуют работники школы всех категорий и должностей, для которых ОО, осуществляющая образовательную деятельность, является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 3.2. В состав общего собрания работников не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по внешнему совместительству.
- 3.3. Все работники ОО, осуществляющей образовательную деятельность, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель общего собрания работников ОО, избираемый для его ведения из числа членов общего собрания работников, имеет при голосовании один голос.
- 3.4. Из числа присутствующих на общем собрании работников избирается секретарь, который ведет протокол. Секретарь общего собрания работников принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.
- 3.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности.
- 3.6. Приглашенные участвуют в работе общего собрания работников с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

### **4. Регламент работы собрания**

- 4.1. Работа Общего собрания работников ведется по плану, разработанному на год.
- 4.2. План работы принимается решением Общего собрания работников на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором ОО.
- 4.3. Общее собрание работников проводится не реже 2 раз в год.
- 4.4. Право созыва внеочередного собрания принадлежит директору ОО. Перед началом работы собрания секретарь собрания фиксирует явку членов собрания. На Собрании секретарем собрания ведется протокол.

При рассмотрении повестки собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Общего собрания работников.

Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании не менее половины работников, для которых ОО является основным местом работы.

Решения собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников ОО, присутствующих на собрании.

При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель собрания.

Решения собрания вступают в законную силу после их утверждения директором ОО. В остальных случаях решения собрания имеют для директора ОО рекомендательный характер.

Решения собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательных отношений, включены в публичные отчеты по результатам самообследования, опубликованы на Интернет-сайте ОО.

Директор ОО вправе отклонить решение Общего собрания работников, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

## **5. Полномочия Общего собрания работников**

5.1. Разрабатывает проект Устав ОО, внесение изменений и дополнений к нему.

5.2. Принимает решения о необходимости заключения с администрацией ОО коллективного договора.

5.3. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения, дополнения в коллективный договор.

5.4. Заслушивает отчет директора ОО, осуществляющей образовательную деятельность, о реализации коллективного договора.

5.5. Принимает Правила внутреннего трудового распорядка.

5.6. Рассматривает и принимает Положения, связанные с оплатой труда работников ОО, а также изменения и дополнения к ним.

5.7. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Общего собрания работников, и устанавливает их полномочия.

5.8. Вносит предложения директору ОО о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.

5.9. Определяет меры, способствующие более эффективной работе ОО, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования ОО, осуществляющей образовательную деятельность, совершенствования трудовых отношений.

5.10. Вносит предложения для включения в Программу развития ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

5.11. Осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания работников, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

5.12. Заслушивает информацию директора ОО и его заместителей о выполнении решений Общего собрания работников.

5.13. Осуществляет общественный контроль за работой администрации ОО, осуществляющей образовательную деятельность, по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

5.14. Принимает решения по вопросам производственного и социального развития, другим важным вопросам ее деятельности, отнесенным к компетенции директора ОО.

5.15. Полномочия Общего собрания работников относятся к его исключительной компетенции и не могут быть декларированы другими органами управления.

5.16. Обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива ОО и принимает решения о вынесении общественного порицания в случае виновности.

5.17. Определяет меры, способствующие более эффективной работе ОО, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования ОО, совершенствования трудовых отношений.

5.18. Определяет приоритетные направления деятельности ОО, перспектив её развития.

5.19. Имеет право принимать локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

5.20. Содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников

5.21. Поддерживает общественные инициативы по развитию ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

5.22. Осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания работников, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности ОО.

5.23. Осуществляет общественный контроль за работой администрации ОО по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

5.24. Проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования.

5.25. Внесение предложений об организации сотрудничества ОО с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ ОО и организации воспитательной деятельности, досуговой деятельности.

5.26. Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности ОО, осуществляющей образовательную деятельность.

5.27. Председатель Общего собрания работников школы:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов Общего собрания работников о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.28. Полномочия Общего собрания работников относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

5.29. Общее собрание работников не вправе выступать от имени ОО.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с органами самоуправления ОО, осуществляющей образовательную деятельность, через:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета школы;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Совету школы материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета школы.

## **7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение закрепленных полномочий;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО, осуществляющей образовательную деятельность;
- компетентность принимаемых решений.

## **8. Документация и отчетность**

8.1. Секретарем Общего собрания работников ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения собрания. Протоколы общего собрания работников хранятся у директора ОО.

8.2. Секретарь собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю собрания в течение трех дней от даты заседания.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников является локальным нормативным актом ОО, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Общем собрании работников и утверждаются (вводится в действие) приказом директора ОО.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение об Общем собрании работников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.